

芦屋町創業等促進支援事業補助金交付申請書

（ 創業 ・ 第二創業 ）

芦屋町商工会 経由
芦屋町長 様

申請者 住 所
氏 名 印
電話番号

芦屋町創業等促進支援事業補助金の交付を受けたいので、芦屋町創業等促進支援事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 事業の目的及びその概要

2 事業の着手及び完了の予定期日

着 手 年 月 日

完 了 年 月 日

3 補助金等交付申請額 金 円

4 関係書類

- (1) 芦屋町創業等促進支援事業計画書
- (2) 芦屋町創業等促進支援事業補助金に係る事業計画書の確認書
- (3) 納税証明書
- (4) 登記事項証明書の写し（法人で既に登録を済ませている場合に限る。）
- (5) 個人事業の開廃業等届出書（個人事業の場合に限る。）
- (6) 直近の決算書及び収支内訳書（第二創業の場合に限る。）
- (7) 営業許可書の写し（許認可を必要とする業種の場合に限る。）
- (8) 補助対象経費に係る見積書の写し
- (9) 店舗等の賃貸に係る見積書の写し
- (10) 店舗等の位置図
- (11) 誓約書
- (12) その他町長が必要と認める書類

裏面へ続く

同意事項

1 補助金の交付決定の審査において、申請者の次に掲げる芦屋町の町税等の納付状況について調査されることに同意します。

※ 町税等…町民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税、法人税、
下水道使用料、保育所保育料、介護保険料、後期高齢者医療保険料、
町営住宅使用料、学校給食費、奨学金、学童クラブ保育料

2 申請者が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員と密接な関係を有する者ではないことを警察へ照会されることに同意します。

申請者	住所 〒
	ふりがな 氏名
	印
※自筆でご記入ください。	